H. AYUNTAMIENTO DE ARMERÍA COLIMA

Segundo apellido

CURRICULUM VITAE

Primer apellido

DATOS GENERALES
Nombre

JOSE EDVARDO		CENTENO)	COBIAN		
Denominación del cargo a					dad administrativa de adscripción		
DIRECCION	DE CATAS	STRD.	4.1	Ayto .	DE ARYERIA		
II. PREP	ARACIÓN ACAD	ÉMICA					
Itimo grado de estu linguno/Primaria/Secundaria/	dios: / Bachillerato/ Carrera to	écnica/ Licancia	atura/ Maes	stria/ Doctor	ado/ Posdoctorado)		
INGENIERI	P EN SI	STEMA	s co	YPU	TACIONALES		
TO THE REAL PROPERTY.		The second section is	itución	No. 44			
	DNIVERSI	OAD E	e c	2011	14-		
Periodo Inicio	(mes/año) Conclus	sión			Documento		
1993	1998	۶.			1700		
OFFICE OFFICE OFFI	CUF	RSOS/ CEF	RTIFICA	CIONES			
Nombre del curso	/ certificación	Fe	cha	Nombre de la Institución		Certificado	
		De:	De:			Si 🗀	
				1		No No	
	-	De:			×	Si	
		A:		AT		No 🗀	
		De:				Si	
		A:	A:			No 🔲	
						120	
III. EXPERI	IENCIA LABORA	AL (tres úl	timos er	mpleos)		ENERGY DE DE	
Ac a briegra resell	Policio			A I I WHAT IS TO		THE RESERVE	
0.45.55	Faction 1	15000	0- 1	074-	TPA		
AUXILIAE 1	ecuno, o	EFIO	ie c	וכחוח	10		
itución o Empresa	4 (2) S (8) N (4) S				STATE OF STATE OF		
H. AYONT		15	ADYM	010 -			

H. AYUNTAMIENTO DE ARMERÍA COLIMA

Periodo	(mes/año)	Campo de experiencia (giro o sector)		
Inicio	Conclusión			
1				
2				
3				
	-			

CURRICULUM VITAE

Principales funciones	用了的温度和加州企业的
•	8

IV. FORMACION COMPLEMENTARIA

Idiomas qu	e domina aden	nás del Español	15005			a Williams	THE REPORT OF THE PERSON
Idioma:	N/A	Habla:	%	Lee:	%	Escribe:	%
Idioma:	N/A	Habla:	%	Lee:	%	Escribe:	
12.01 - 2.00	CONTROL DO SERVICE DE LA CONTROL DE LA CONTR	1	70	200.	/0	Escribe.	%

Software que maneja:	Nivel de Dominio: (Marcar con una "x"			Otros: Software o equipo especializado	Nivel de Dominio: (Básico, intermedio o avanzado)
	Básico	Intermedio	Avanzado		(and of interined of available)
Word		×		· CORELBEAW.	BASICO:
Excel		×		· AR615	
Power Point		×		•	IBASICO.
Project					
Visio					

Áreas de experiencia/ interés:

DISERO. -